



## CHARTER RGPD Syspeo Conseil

*La présente charte est accessible via le site Syspeo Conseil / Mentions légales*



SYSPEO CONSEIL s'engage dans la protection des données personnelles. La présente Charte a pour objet de rappeler nos principes et nos actions visant au respect de la réglementation applicable en matière de protection des données à caractère personnel.

### Principes en matière de traitement des données personnelles

---

En application du Règlement (UE) 2016/679 du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard des traitements de données à caractère personnel, les traitements de vos données personnelles effectués par SYSPEO CONSEIL s'appuient sur les principes fondamentaux suivants :

- ✓ Les traitements sont licites, loyaux et transparents
- ✓ Les finalités de chaque traitement sont déterminées, explicites et légitimes
- ✓ Les données collectées sont proportionnelles à la finalité du traitement
- ✓ Les données collectées font l'objet de mesures de sécurité organisationnelles et techniques

### Responsable du traitement

---

Les données à caractère personnel collectées font l'objet d'un traitement par la société SYSPEO CONSEIL immatriculée sous le numéro de SIRET 499 715 977 dont le siège est situé au 53, rue Principale à ALTORF (67120).

### Nature des données collectées

---

Par donnée à caractère personnel on entend toute information se rapportant à une personne identifiée ou identifiable, notamment par référence à des identifiants tels qu'un nom, un numéro d'identification, des données de localisation, un identifiant en ligne, un ou plusieurs éléments spécifiques propres à l'identité physique, physiologique, génétique, psychique, économique, culturelle ou sociale ainsi qu'à tout autre renseignement que nos clients décident de nous communiquer.

### Nous collectons et traitons principalement trois types de données :

- ✓ **Des données relatives à nos clients** : Les données personnelles collectées et traitées sont les nom, prénom, adresse email, fonctions, numéro de téléphone et toute autre information communiquée spontanément par la personne si son contenu est pertinent et proportionnel au regard de la finalité du traitement.
- ✓ **Des données relatives aux stagiaires** de la formation professionnelle : ces données sont collectées soit auprès de l'employeur, soit auprès du stagiaire lui-même lors de l'inscription. Ces données sont : les nom, prénom, employeur, profession, adresse email, numéro de téléphone et toute autre information communiquée spontanément par la personne si son contenu est pertinent et en lien direct avec la finalité du traitement.  
La collecte des données du stagiaire auprès de l'employeur répond à l'obligation légale de formation des employeurs vis-à-vis de leurs salariés.  
La collecte des données auprès du stagiaire lui-même répond à l'obligation légale visée au paragraphe précédent ou à l'exécution d'une action de formation professionnelle telle que prévue à l'article L 6313-1 du Code du travail.



Les données collectées sont alors nécessaires à la réalisation de l'action.

En application de l'article D 5211-3 du code du travail, SYSPEO CONSEIL peut collecter des informations sur d'éventuelles situations de handicap afin de prévoir les adaptations nécessaires au déroulé de la formation.

✓ **Des données relatives à nos intervenants** : Les données personnelles collectées et traitées sont les nom, prénom, adresse email, fonctions, numéro de téléphone et toute autre information communiquée spontanément par la personne si son contenu est pertinent et proportionnel au regard de la finalité du traitement.

### Finalités de la collecte et du traitement des données personnelles

---

Les données collectées font l'objet d'un traitement par SYSPEO CONSEIL pour les finalités suivantes :

✓ **Les données relatives à nos clients** en charge de l'achat de prestations de formation professionnelle ont pour finalité l'exécution de l'action de formation professionnelle des salariés.

✓ **Les données relatives aux stagiaires de la formation professionnelle** ont pour finalité l'enregistrement et le traitement de la prestation de formation, à savoir : l'enregistrement des inscriptions, l'envoi des confirmations d'inscription et des documents légaux de la formation professionnelle, l'élaboration des listes d'émargement, des attestations de présence et de formation, l'émargement des stagiaires pour les formations en présentiel.

✓ **Les données relatives aux intervenants** ont pour finalité l'établissement des contrats de prestations, la transmission des informations et documents relatifs à la prestation, la collecte des informations relatives aux compétences de l'intervenant et le règlement des factures.

✓ Ces finalités sont définies conformément aux dispositions de l'article L 6353-9 du Code du travail.

### Destinataires des données personnelles

---

Les destinataires des données personnelles sont :

✓ Les services internes SYSPEO CONSEIL en charge de la gestion de la formation. Seuls les personnels des services en charge du traitement des opérations liées à la gestion de la formation professionnelle ont accès aux données à caractère personnel.

✓ Peuvent également être destinataires de données à caractère personnelles organismes publics ou non, exclusivement pour répondre à nos obligations légales (contrôle et financement de la formation professionnelle notamment), les auxiliaires de justice, les officiers ministériels, les organismes chargés d'effectuer le recouvrement des créances.

### Durée de conservation des données

---

Les données personnelles collectées et traitées par SYSPEO CONSEIL pour l'exécution d'une prestation de formation sont conservées pendant la durée strictement nécessaire à la gestion de la formation. Elles font ensuite l'objet d'un archivage jusqu'à l'expiration de la durée de prescription légale applicable (établissement de la preuve en matière contractuelle, justificatifs à fournir en cas de contrôle des services de l'Etat...).

### Mesures de sécurité

---

SYSPEO CONSEIL prend des mesures techniques et organisationnelles pour interdire l'accès non autorisé ou la divulgation de données :

- ✓ L'accès à nos locaux et à nos plates-formes informatiques sont sécurisés ;
- ✓ L'accès, le partage, et le transfert de données sont sécurisés ;
- ✓ Un délégué à la protection des données (DPO) est nommé.

### Droits

---

Conformément à la réglementation en vigueur, chacun dispose d'un droit d'accès et de rectification de ses données, ainsi que de celui d'en demander l'effacement, de s'opposer à leur traitement et d'en obtenir la limitation ou la portabilité dans la mesure où cela est applicable.

### DPO

---

Déléguée à la protection des données : Véronique QUILLIOU – 53, rue Principale – 67120 ALTORF